

SEZIONE D

**ORDINATIVO DI
FORNITURA**

N.ro di protocollo.....

Fornitore/Centrale Reg.le Acquisto

Indirizzo , N° civico

Cap Città

N° tel

N° Fax

ORDINATIVO DI FORNITURA

Il sottoscritto
per l'Amministrazione

Direzione/Dipartimento/Altro
C.F.

Con sede in
Via

Tel/Fax/E-mail.....

di seguito la Amministrazione Contraente

premessso

che in data .././... è stata stipulata una convenzione tra la Centrale Regionale di Acquisto di seguito denominata "Centrale" e il Fornitore.....per la fornitura di Lotto/i ai sensi

- a. che l'Amministrazione Contraente rientra tra i soggetti che devono utilizzare la Convenzione stipulata con la Centrale;
- b. che la Centrale ha nominato quale Responsabile del Procedimento il Sig.....
- c. che il Fornitore, , ha nominato quale Responsabile della Fornitura il Sig.
- d. che a seguito della stipula della Convenzione l'Amministrazione contraente si è determinata ad attivare la fornitura;
- e. che la Convenzione ed i suoi allegati regolano i termini generali del rapporto tra le parti e che in caso di contrasti le previsioni della stessa prevarranno su quelle degli atti di sua esecuzione.

ORDINA

La fornitura dei beni descritti nell' "ordinativo di fornitura" per l'A.O/A.S.L./IRCCS

Le fatture relative al presente Ordinativo di Fornitura dovranno essere intestate

a:

(Amministrazione per esteso) _____

Via _____ n. _____

Città _____ CAP _____

Codice Fiscale (dell'Amm.ne) _____

e dovranno indicare

N.ro di protocollo (del presente ordinativo) _____

(Luogo) _____, (Data) ___/___/___

I pagamenti saranno effettuati a

trascorsi almeno giorni dalla data del ricevimento della fattura mediante

.....

per l'Amministrazione Contraente

Allegati*:

Modulo 1: Dettagli Ordinativo

Modulo 2: Indicazione dei punti di consegna

ORDINATIVO DI FORNITURA

Modulo 1

LOTTO	CODICE PRODOTTO	DESCRIZI ONE	QUANTIT ATIVI (1)	PREZZO UNITARIO IVA INCLUSA	CORRISPETTIVO TOTALE IVA INCLUSA (2)

1) quantitativi indicativi per i 3 anni di durata del contratto

2) Importo complessivo indicativo per i 3 anni di durata del contratto

.

ORDINATIVO FORNITURA - INFORMAZIONI SUI PUNTI DI CONSEGNA

DENOMINAZIONE LUOGO DI CONSEGNA	INDIRIZZO COMPLETO

I campi sottostanti sono da compilarsi obbligatoriamente per la validità dell'ordinativo

AMMINISTRAZIONE RICHIEDENTE _____
CODICE FISCALE _____